

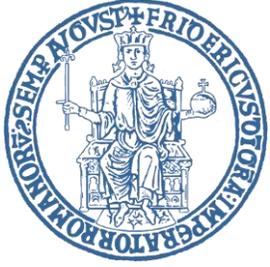


**SMC**

SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI

FEDERICO II



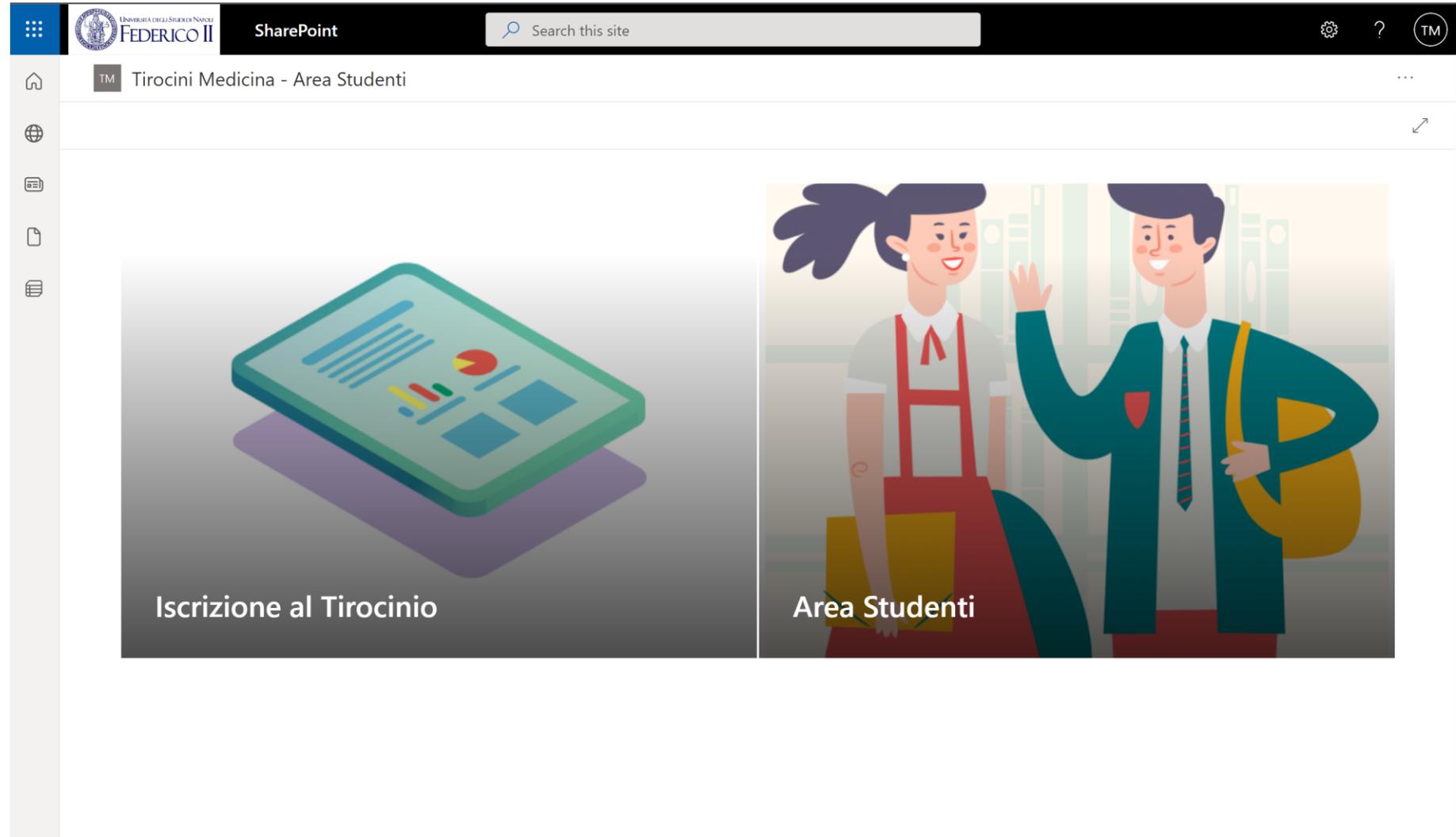
# Tirocinio Pratico-Valutativo ai fini dell'abilitazione all'esercizio della professione di Medico-Chirurgo

Applicazione Gestione Tirocini Medicina

Manuale per lo studente

# Portale degli studenti

<https://communitystudentiunina.sharepoint.com/sites/TirociniMedicina-AreaStudenti>



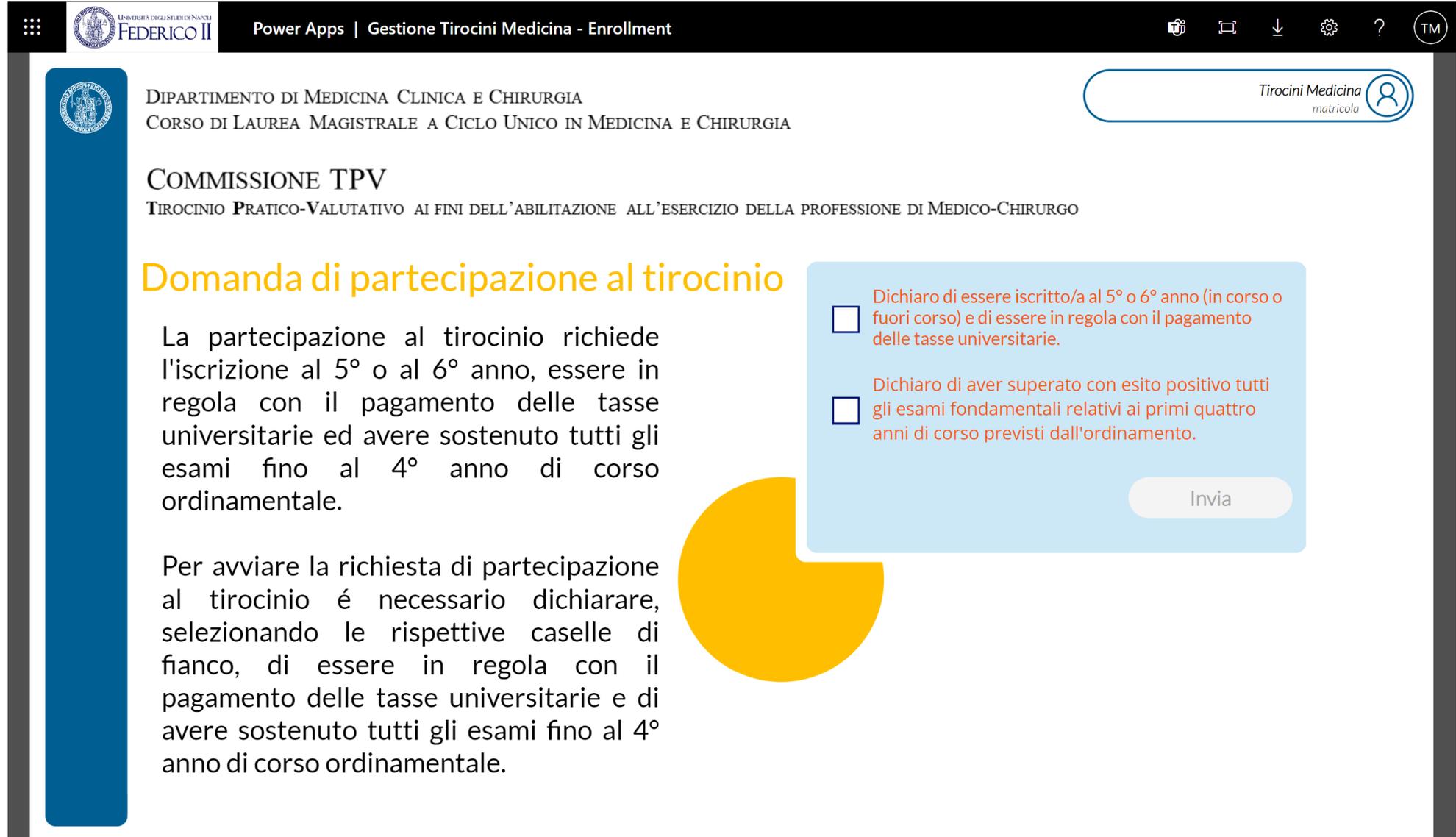
The screenshot shows a SharePoint web page for 'Tirocini Medicina - Area Studenti'. The top navigation bar includes the University of Naples Federico II logo, the text 'SharePoint', and a search bar. The page title is 'TM Tirocini Medicina - Area Studenti'. The main content area features two large, stylized illustrations. The left illustration shows a tablet with a dashboard, with the text 'Iscrizione al Tirocinio' below it. The right illustration shows a female student in a red apron and a male student in a green jacket with a yellow bag, with the text 'Area Studenti' below it. A vertical sidebar on the left contains navigation icons for home, globe, list, document, and folder.

# Iscrizione al Tirocinio

Per iscriversi al tirocinio lo studente dovrà apporre la spunta alle due caselle dove dichiara di essere in regola con i pagamenti e con requisiti degli esami.

Quindi selezionare invia e confermare.

Completate queste azioni lo studente viene informato via email e resta in attesa di approvazione da parte della Segreteria.



The screenshot shows a mobile application interface for the University of Naples Federico II. The header includes the university logo and the text 'Power Apps | Gestione Tirocini Medicina - Enrollment'. The main content area is titled 'DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA' and 'CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA'. Below this, it says 'COMMISSIONE TPV' and 'TIROCINIO PRATICO-VALUTATIVO AI FINI DELL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO'. A blue vertical bar on the left contains the university logo. In the top right corner, there is a user profile icon labeled 'Tirocini Medicina matricola'. The main text reads 'Domanda di partecipazione al tirocinio' in yellow. Below this, there are two paragraphs of text explaining the requirements for participation. To the right, there is a light blue box containing two checkboxes with corresponding text: 'Dichiaro di essere iscritto/a al 5° o 6° anno (in corso o fuori corso) e di essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie.' and 'Dichiaro di aver superato con esito positivo tutti gli esami fondamentali relativi ai primi quattro anni di corso previsti dall'ordinamento.' Below these checkboxes is a white button labeled 'Invia'.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

Power Apps | Gestione Tirocini Medicina - Enrollment

Tirocini Medicina  
matricola

DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA

COMMISSIONE TPV  
TIROCINIO PRATICO-VALUTATIVO AI FINI DELL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO

**Domanda di partecipazione al tirocinio**

La partecipazione al tirocinio richiede l'iscrizione al 5° o al 6° anno, essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie ed avere sostenuto tutti gli esami fino al 4° anno di corso ordinamentale.

Per avviare la richiesta di partecipazione al tirocinio é necessario dichiarare, selezionando le rispettive caselle di fianco, di essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie e di avere sostenuto tutti gli esami fino al 4° anno di corso ordinamentale.

Dichiaro di essere iscritto/a al 5° o 6° anno (in corso o fuori corso) e di essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie.

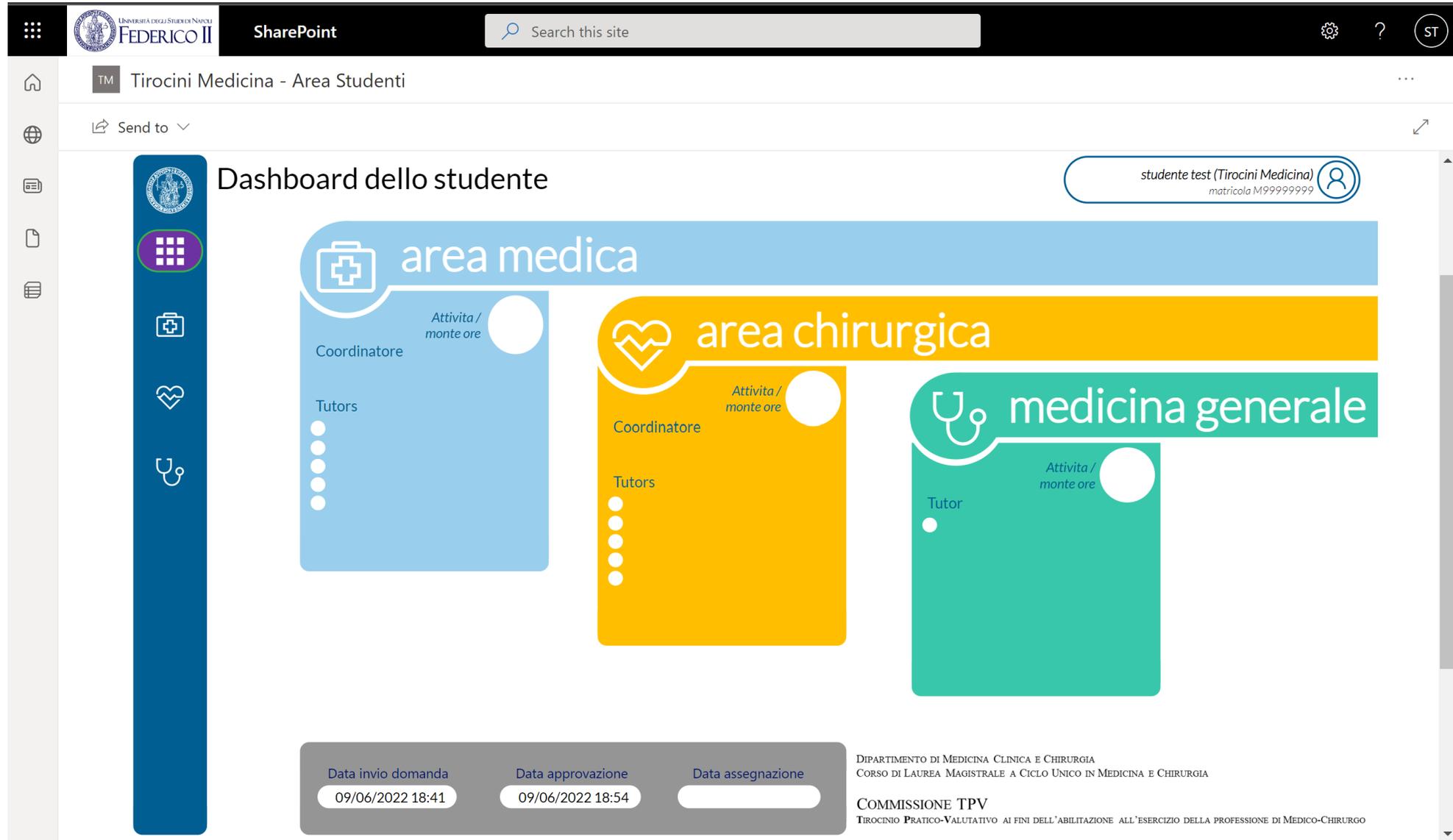
Dichiaro di aver superato con esito positivo tutti gli esami fondamentali relativi ai primi quattro anni di corso previsti dall'ordinamento.

Invia

# Area Studenti

Ricevuta l'approvazione della richiesta di tirocinio lo studente avrà accesso all'area studenti.

La dashboard dello studente avrà funzionalità limitate fino all'assegnazione dei coordinatori e dei tutor da parte degli amministratori.



SharePoint Search this site

TM Tirocini Medicina - Area Studenti

Send to

Dashboard dello studente

studente test (Tirocini Medicina) matricola M99999999

area medica

Attività / monte ore

Coordinatore

Tutors

area chirurgica

Attività / monte ore

Coordinatore

Tutors

medicina generale

Attività / monte ore

Tutor

Data invio domanda: 09/06/2022 18:41

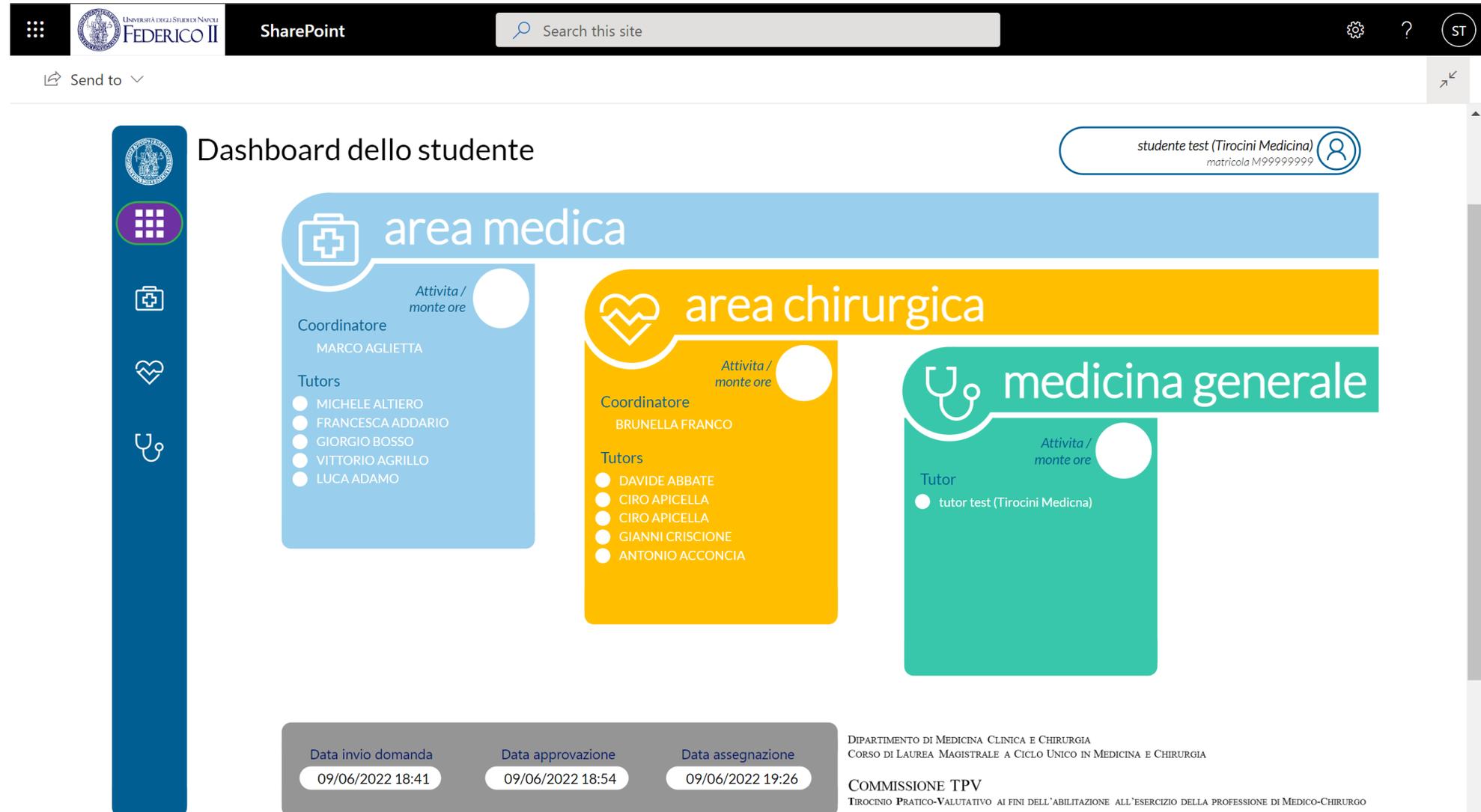
Data approvazione: 09/06/2022 18:54

Data assegnazione

DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA  
COMMISSIONE TPV  
TIROCINIO PRATICO-VALUTATIVO AI FINI DELL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO

Dopo l'assegnazione dei coordinatori e dei tutor lo studente vedrà la dashboard popolata con tutte le informazioni.

Lo studente potrà avere accesso alle aree Medica, Chirurgica e di Medicina Generale per caricare le tutte le informazioni relative alle attività svolte nell'ambito di ogni area.



The screenshot shows a SharePoint dashboard for a student. At the top, there is a navigation bar with the University of Naples Federico II logo, the text 'SharePoint', and a search bar. Below the navigation bar, the dashboard is titled 'Dashboard dello studente' and shows the user's profile as 'studente test (Tirocini Medicina)' with matricola M99999999. The dashboard is divided into three main sections: 'area medica' (blue), 'area chirurgica' (yellow), and 'medicina generale' (green). Each section displays the name of the coordinator and a list of tutors. At the bottom, there are three buttons for 'Data invio domanda', 'Data approvazione', and 'Data assegnazione'. On the right side, there is a footer with contact information for the Department of Clinical and Surgical Medicine and the TPV Commission.

**Dashboard dello studente**

studente test (Tirocini Medicina)  
matricola M99999999

**area medica**

Attività / monte ore

Coordinatore  
MARCO AGLIETTA

Tutors

- MICHELE ALTIERO
- FRANCESCA ADDARIO
- GIORGIO BOSSO
- VITTORIO AGRILLO
- LUCA ADAMO

**area chirurgica**

Attività / monte ore

Coordinatore  
BRUNELLA FRANCO

Tutors

- DAVIDE ABBATE
- CIRO APICELLA
- CIRO APICELLA
- GIANNI CRISCIONE
- ANTONIO ACCONCIA

**medicina generale**

Attività / monte ore

Tutor

- tutor test (Tirocini Medicina)

Data invio domanda: 09/06/2022 18:41

Data approvazione: 09/06/2022 18:54

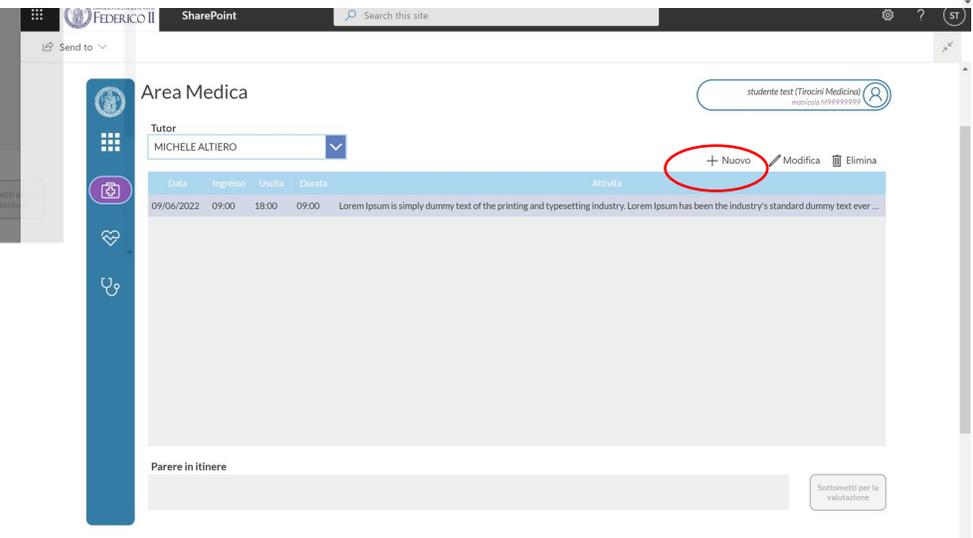
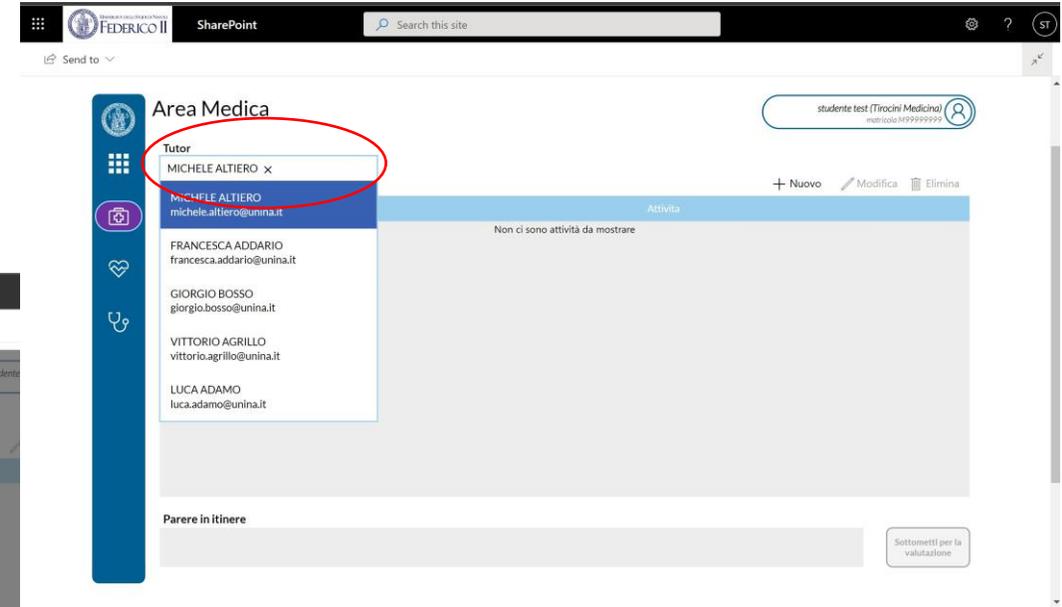
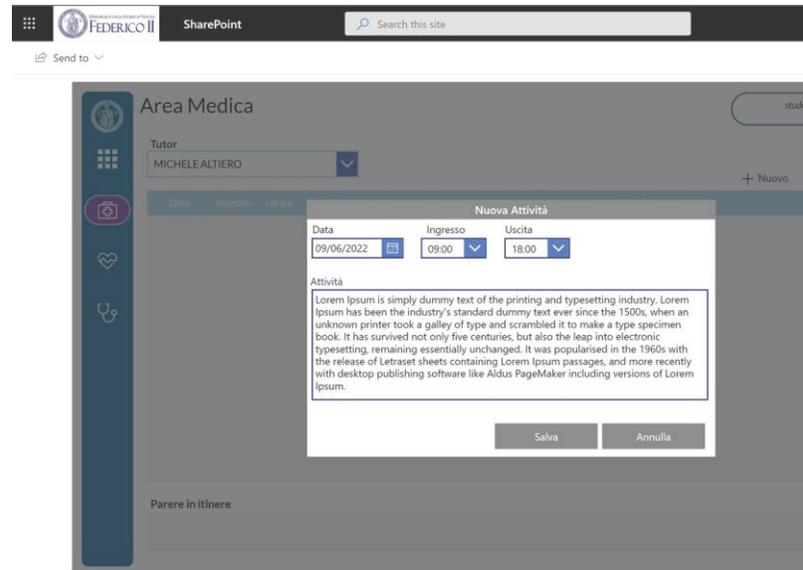
Data assegnazione: 09/06/2022 19:26

DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA  
COMMISSIONE TPV  
TIROCINIO PRATICO-VALUTATIVO AI FINI DELL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO

# Caricamento Attività

Per ogni area lo studente ha la possibilità di selezionare il Tutor per il quale ha svolto delle attività e selezionando il tasto *Nuovo* inserire la data e l'ora di inizio e fine dell'attività e la descrizione della stessa.

E' possibile inserire nuove attività, modificarle o eliminarle.

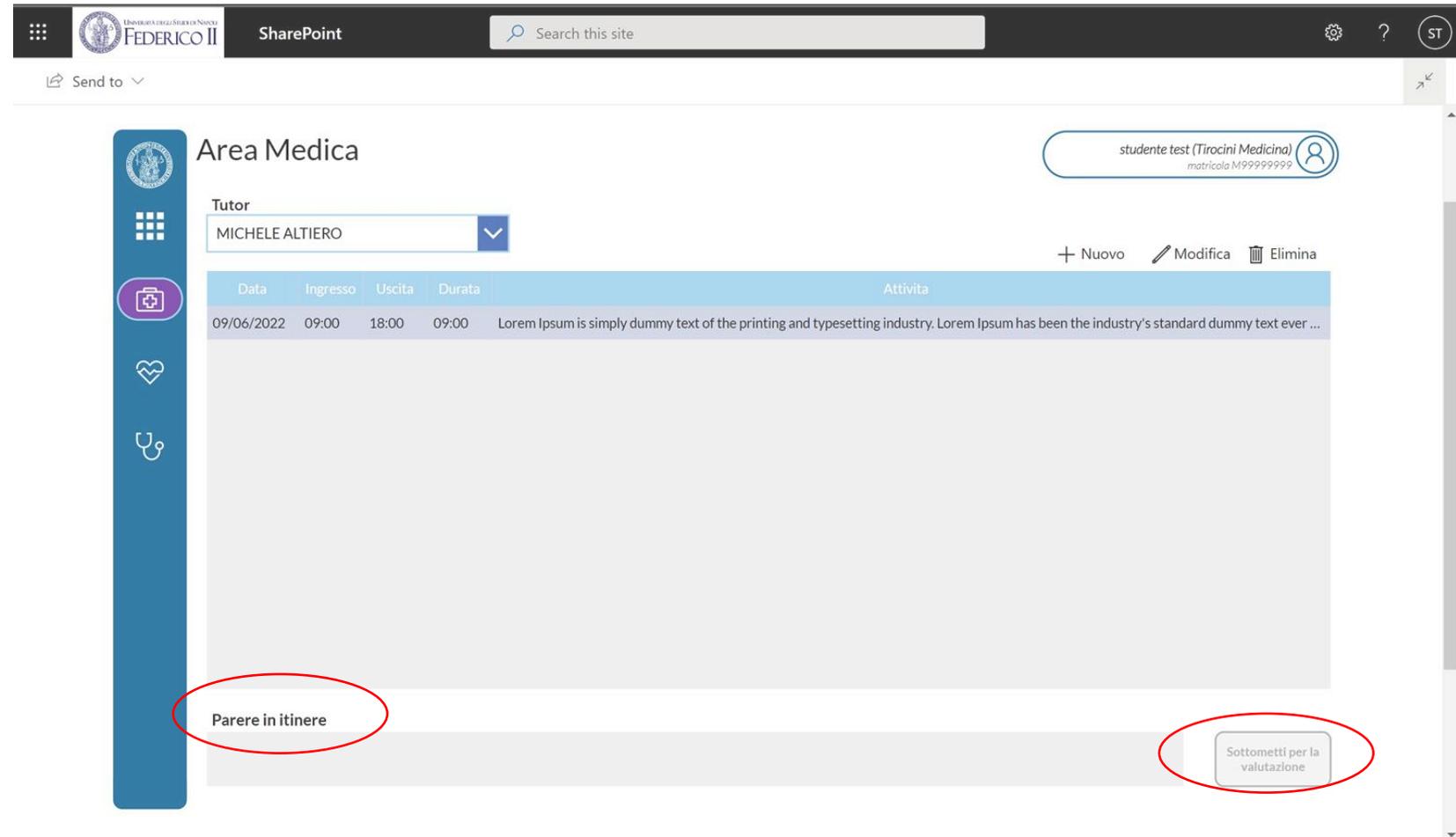


# Sottomissione Attività

Nella parte bassa della schermata viene riportato, se ricevuto, il parere in itinere.

Una volta completato il caricamento delle attività e avendo ricevuto il parere in itinere dal Tutor e' possibile sottomettere le attivita' per la valutazione.

E' necessario sottomettere le attività completate per ogni singolo Tutor.



The screenshot shows a SharePoint interface for 'Area Medica'. At the top, there is a search bar and a user profile for 'studente test (Tirocini Medicina)'. Below this, a 'Tutor' dropdown menu is set to 'MICHELE ALTIERO'. A table lists activities with columns for 'Data', 'Ingresso', 'Uscita', 'Durata', and 'Attività'. The first row shows a date of 09/06/2022, times from 09:00 to 18:00, and a duration of 09:00. The activity description is a placeholder text. At the bottom of the interface, two buttons are highlighted with red circles: 'Parere in itinere' on the left and 'Sottometti per la valutazione' on the right.

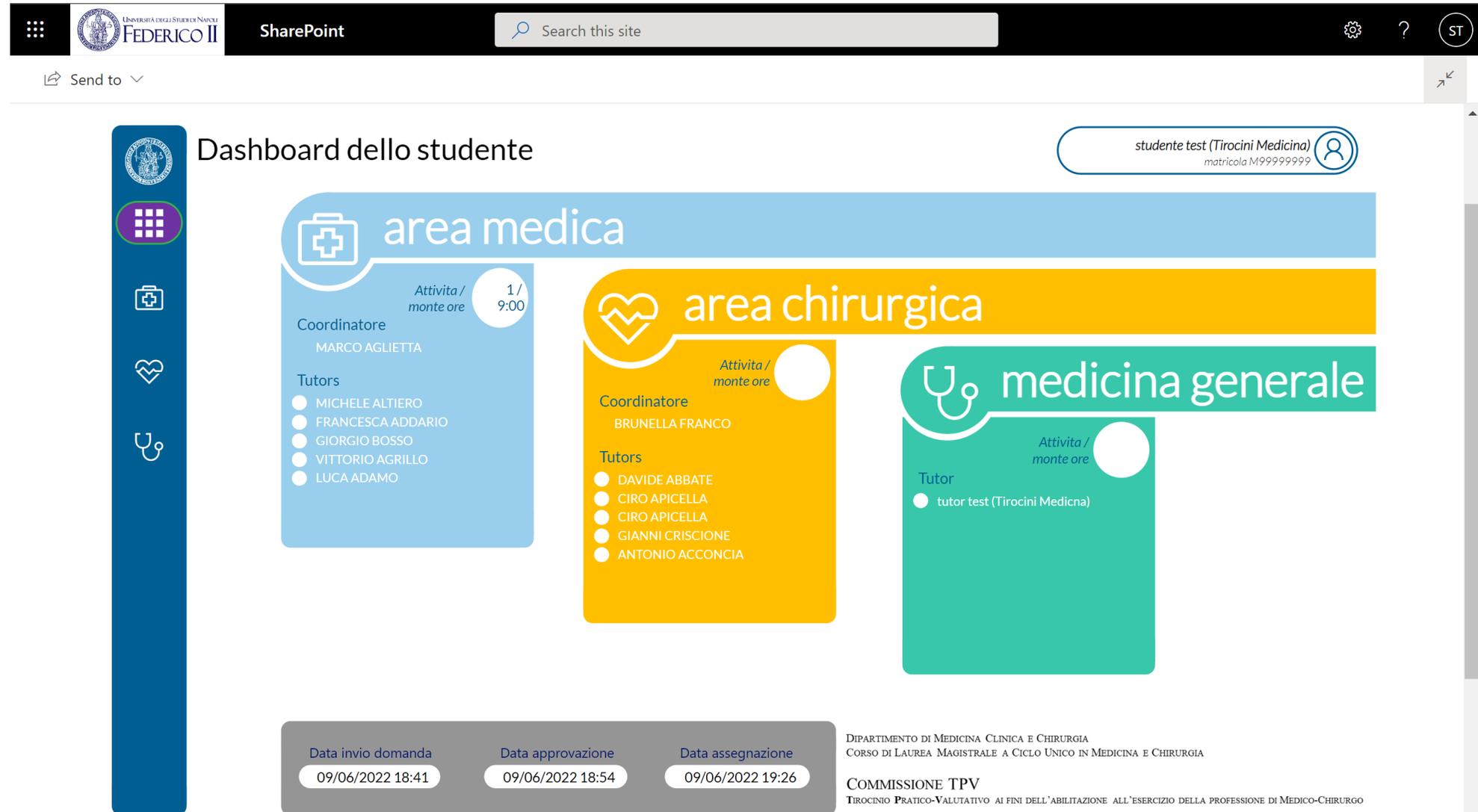
Data	Ingresso	Uscita	Durata	Attività
09/06/2022	09:00	18:00	09:00	Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever ...

# Informazioni della Dashboard

Dalla dashboard e' possibile riscontrare lo stato dei pareri in itinere dove rilasciato dai Tutor dove il cerchietto bianco accanto al nome del Tutor assume un bordo blu quando il parere in itinere e' stato inviato.

Nel momento in cui il Tutor completa la valutazione delle attività sottomesse, appare un simbolo di spunta verde nel cerchietto bianco.

La dashboard riporta anche il totale delle attività inserite per ogni area ed il monte ore accumulato.



SharePoint Search this site

Send to

Dashboard dello studente

studente test (Tirocini Medicina) matricola M99999999

## area medica

Attività / monte ore 1 / 9:00

Coordinatore MARCO AGLIETTA

Tutors

- MICHELE ALTIERO
- FRANCESCA ADDARIO
- GIORGIO BOSSO
- VITTORIO AGRILLO
- LUCA ADAMO

## area chirurgica

Attività / monte ore

Coordinatore BRUNELLA FRANCO

Tutors

- DAVIDE ABBATE
- CIRO APICELLA
- GIANNI CRISCIONE
- ANTONIO ACCONCIA

## medicina generale

Attività / monte ore

Tutor

- tutor test (Tirocini Medicina)

Data invio domanda 09/06/2022 18:41

Data approvazione 09/06/2022 18:54

Data assegnazione 09/06/2022 19:26

DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA  
COMMISSIONE TPV  
TIROCINIO PRATICO-VALUTATIVO AI FINI DELL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO